Частное учреждение – профессиональная образовательная организация
«Техникум информатики, экономики и управления»
(ЧУПОО «ТИЭиУ)

ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ - ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ "ТЕХНИКУМ ИНФОРМАТИКИ, ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ"

Подписано цифровой подписью: ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ - ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ "ТЕХНИКУМ ИНФОРМАТИКИ, ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ"
Дата: 2024.02.29 13:54:07 +04'00'

ПРИНЯТО
решением
Педагогического Совета
протокол №4 от 15.01.2024г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ЧУПОО «ТИЭиУ»
№ 5 от 31.01.2024г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ
по образовательным программам среднего профессионального образования в Частное учреждение – профессиональную образовательную организацию «Техникум информатики, экономики и управления» в 2024-2025 учебном году

г.Ульяновск
2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Правила приема на обучение в Частное учреждение - профессиональную образовательную организацию «Техникум информатики, экономики и управления» (далее Правила) регламентируют порядок приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в Частное учреждение - профессиональную образовательную организацию «Техникум информатики, экономики и управления» (далее – ЧУПОО «ТИЭиУ», техникум) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

1.2. Прием иностранных граждан на обучение в техникум осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

1.3.Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-приказом Министерства просвещения России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

-приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

-Перечнем специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденным постановлением Правительством Российской Федерации от 14.08.2013 №697;

-Уставом ЧУПОО «ТИЭиУ».

1.4.Техникум самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приёма, определяющие их особенности на соответствующий год, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Уставу техникума.

1.5.Приём в техникум лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.6.Прием в техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

1.7.Прием граждан на последующие курсы регламентируется локальными актами техникума о переводе обучающихся из профессиональных образовательных организаций.

1.8.Техникум осуществляет обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.9.Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.10.Правила подачи и рассмотрения апелляции настоящими правилами не предусмотрены в связи с тем, что в техникуме не проводятся вступительные испытания. Специальные условия для проведения вступительных испытаний инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья не предусмотрены.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЁМА ГРАЖДАН В ТЕХНИКУМ

2.1.Организация приёма граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приёмной комиссией техникума (далее – приёмная комиссия).

Председателем приёмной комиссии является директор техникума.

2.2.Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется положением о ней, утверждаемым директором техникума.

2.3.Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии, который назначается директором техникума.

2.4.При приёме в техникум обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии.

2.5.С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6.ЧУПОО «ТИЭиУ» осуществляет в 2024 году прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям очной и заочной форм обучения

Шифр спец-ти	Наименование специальности	Нормативные сроки обучения				Квалификация
		Очное обучение		Заочное обучение		
		База 9 классов	База 11 классов	База 9 классов	База 11 классов	
09.02.07	Информационные системы и программирование	3г.10мес	2г.10мес	-	-	Специалист по информа-ционным системам
09.02.07	Информационные системы и программирование	3г.10мес	2г.10мес	-	-	Программист
38.02.08	Торговое дело	2г.10мес	-	3г.10мес	-	Специалист торгового дела
40.02.04	Юриспруденция	2г.10мес	-	3г.10мес	-	Юрист

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1.Техникум объявляет прием на обучение по образовательным программам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2.Техникум обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами по каждой специальности, режимом работы приёмной комиссии и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3.В целях информирования о приеме на обучение техникум размещает указанные документы на своём официальном сайте техникума

(www.pootieu73.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание техникума к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

3.3.Приёмная комиссия на официальном сайте техникума и информационном стенде до начала приёма документов размещает следующую информацию:

3.3.1 Не позднее 1 марта:

-настоящие Правила приёма в техникум;

-условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

-перечень специальностей, по которым техникум объявляет приём в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);

-требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее, среднее общее образование);

-информацию о возможности приёма заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;

-информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

-режим работы приемной комиссии.

3.3.2 Не позднее 1 июня:

-общее количество мест для приема по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

-перечень документов, представляемых при подаче заявления;

-информацию о наличии общежития;

-образец договора об оказании платных образовательных услуг (Приложение 1)

3.4.В период приёма документов приёмная комиссия техникума ежедневно размещает на официальном сайте техникума и информационном стенде приёмной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

3.5.Приемная комиссия техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте техникума для ответов на обращения, связанные с приёмом граждан в техникум.

4. ПРИЁМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1.Приём в техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан (Приложение 2). Поступающий вправе подать заявления одновременно на несколько специальностей.

4.2.Приём документов на очную форму получения образования начинается с 1 июня и заканчивается 15 августа. При наличии свободных мест приём документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Приём документов на заочную форму получения образования проводится **с** 1 июня по 15 сентября. При наличии свободных мест приём документов продлевается до 30 декабря текущего года.

4.3.При подаче заявления (на русском языке) о приёме в техникум, поступающий предъявляет следующие документы:

4.3.1 Граждане Российской Федерации:

-оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ)»;

-оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

-в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

-4 фотографии размером 3см х 4см, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ.

4.3.2 Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

-копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

-оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со ст.107 Федерального закона «Об образовании в РФ»;

-заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993г. №4462-1, перевод на

русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
-копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 ФЗ от 24 мая 1999г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
-4 фотографии размером 3см х 4см.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3.3 Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.3.1- 4.3.2 настоящих правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.3.4 При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение копий секретарем приёмной комиссии техникума.

4.4.В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:
-фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
-дата рождения;
-реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
-страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
-о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
-специальность, для обучения по которой он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (по договорам с оплатой стоимости обучения).

4.5.В заявлении поступающим фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями Устава техникума, лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствии указанного свидетельства, Правилами внутреннего распорядка обучающихся. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

-согласие на обработку полученных в связи с приемом в техникум своих персональных данных;
-факт получение среднего профессионального образования впервые;
– ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
-ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

4.6.В силу того, что набор абитуриентов в техникум производится по специальностям, не входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013г. №697, отсутствует необходимость прохождения поступающими обязательного медицинского осмотра. Таким образом, от абитуриентов не требуется предоставление справки об обязательном медицинском осмотре.

4.7.Поступающие вправе направить/представить в техникум заявление о приёме, а также необходимые документы одним из способов:
- лично в техникум;
- через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), заказным письмом с уведомлением о вручении. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а так же иных документов, предусмотренным настоящими Правилами;
- в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму

путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

а) посредством электронной почты или электронной информационной системы техникума, в том числе с использованием функционала официального сайта техникума в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»;

б) с использованием функционала ЕПГУ;

в) с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющимися государственными системами Ульяновской области, созданными органами государственной власти Ульяновской области (при наличии).

4.8.Документы, направленные в техникум одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.2 настоящих Правил.

4.9.Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.3.

4.10.На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.11.Поступающему в техникум при личном представлении документов выдается расписка о приёме документов.

4.12.По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

5.1. Вступительные испытания при приеме на обучение в ЧУПОО «ТИЭиУ» не проводятся.

6.ЗАЧИСЛЕНИЕ В ТЕХНИКУМ

6.1.Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа о квалификации в сроки, установленные техникумом (п.4.2 настоящих Правил).

6.2. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в техникум посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные техникумом (п.4.2 настоящих Правил) для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

6.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в техникум посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

6.4.В связи с тем, что образовательные услуги оказываются только на платной основе, то включение абитуриента в приказ о зачислении происходит только при условии заключения договора об оказании платных образовательных услуг и оплаты образовательных услуг за первый семестр учебного года.

6.5.В случае, если численность поступающих превышает количество мест, техникум зачисляет для обучения лиц, имеющих имеющие более высокие результаты освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, а именно:

– средний балл аттестата об основном общем или среднем общем образовании, исчисляемый с округлением до тысячных единиц;

– средний балл диплома о начальном профессиональном образовании, диплома о среднем профессиональном образовании (по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих), исчисляемый среди общеобразовательных предметов с округлением до тысячных единиц).

В связи с введением в средней школе двенадцати балльной системы оценок в Украине и десятибалльной системы оценок в Республике Беларусь и Республике Молдова на основании письма Министерства образования Российской Федерации от 26.06.2003 № 25-55-517 «О соответствии украинских, белорусских и молдавских оценок российским» перевод оценок осуществляется следующим образом:

Украина	Республика Беларусь	Молдова	Россия
10, 11, 12	9, 10	9, 10	5 (отлично)
7, 8, 9	6, 7, 8	7, 8	4 (хорошо)
4, 5, 6	1, 2, 3, 4, 5	5, 6	3 (удовлетворительно)
1, 2, 3		1, 2, 3, 4	2 (неудовлетворительно)

В случае, если на одно место претендуют лица с равными результатами среднего балла, приемная комиссия учитывает балл по профильной дисциплине -математика – для всех специальностей.

При равных баллах по профильной дисциплине учитывается балл по второй профильной дисциплине - информатика – для всех специальностей.

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

6.6. Преимущественное право зачисления в техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях предоставляется следующим лицам:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения

Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации,

военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно- исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона;

14) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

15) дети принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области:

а) военнослужащих (в том числе проходивших военную службу в период мобилизации, действия военного положения или по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»);

б) лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

в) сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно- исполнительной системы Российской Федерации;

16) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах.

6.7. При приеме на обучение по образовательным программам колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

6.8.При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в техникум осуществляется до 1 декабря текущего года.

6.9.В случае зачисления в техникум на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в техникум оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

РАЗРАБОТЧИК:

Ответственный секретарь приемной комиссии_____Волкова Е.Н.

Приложение 1

ДОГОВОР об образовании № _____
на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования

г. Ульяновск "___" _____ 20___ г.

Частное учреждение – профессиональная образовательная организация «Техникум информатики, экономики и управления», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии серия 73Л01 № 0001149 от 14 октября 2015г. регистрационный № 2608, выданной Министерством образования и науки Ульяновской области, свидетельства о государственной аккредитации от 23 марта 2018г. регистрационный № 3051 выданного Департаментом по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования и науки Ульяновской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Федориновой Любови Николаевны, действующего на основании Устава, утвержденного Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ульяновской области, с одной стороны, и

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя лица, зачисляемого на обучение <1>/фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение/наименование организации с указанием должности, фамилии, имени, отчества (при наличии) лица, действующего от имени организации, документов, подтверждающих полномочия указанного лица <2>)

далее - "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)
далее - "Обучающийся" <3>/ и

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)
далее - "Обучающийся" <4> (ненужное вычеркнуть), совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить обучение по образовательной программе

_____
(наименование образовательной программы среднего профессионального образования)

_____
(форма обучения, код, наименование профессии, специальности или направления подготовки)
в пределах федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.
1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет _____
(количество месяцев, лет)
Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет _____
(количество месяцев, лет)
1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается _____
(вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы))

II. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:
2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок,

формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося;
2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.
2.2. Заказчик вправе:
2.2.1. получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.
2.2.3. получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Обучающегося к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.
2.3. Обучающийся вправе:
2.3.1. получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
2.3.2. пользоваться арендуемым имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы, в том числе учебными помещениями, компьютерными классами, учебно-лабораторным оборудованием, библиотекой;
2.3.3. принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем;
2.3.4. получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.
2.3.5. пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Исполнителем и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора.
2.4. Исполнитель обязан:
2.4.1. зачислить на обучение Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, Уставом Исполнителя, иными локальными нормативными актами Исполнителя условия приема в качестве студента;
2.4.2. до заключения договора и в период его действия представлять Заказчику достоверную информацию, о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;
2.4.3 довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
2.4.4. организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или образовательным стандартом, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя;
2.4.5. обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения;
2.4.6. принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги;
2.4.7. обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
2.4.8. обеспечить Заказчику и Обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.
2.5. Обучающийся обязуется:
2.5.1. посещать занятия, добросовестно выполнять все задания, предусмотренные учебным планом и образовательными программами среднего профессионального образования;
2.5.2. в установленные Исполнителем сроки проходить контроль и аттестацию по каждому виду учебных занятий, включенных в учебный план;
2.5.3. относиться бережно к имуществу, материальным ценностям Исполнителя;
2.5.4. соблюдать правила внутреннего распорядка техникума в соответствии с Уставом Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя;
2.5.5. Заказчик и (или) Обучающийся обязан(-ы) своевременно вносить плату за предоставляемые Исполнителем образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

III. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет:
_____ рублей.

Стоимость образовательных услуг за один учебный год составляет:
_____ рублей.
Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. При зачислении Обучающегося в учреждение оплата за обучение производится в следующем порядке:

1 вариант: Заказчик/Обучающийся производит ***100% предоплату*** на расчетный счет Исполнителя от стоимости образовательных услуг ***за один год обучения*** по Договору в течение 10 (десяти) банковских дней с даты заключения настоящего Договора. ☐

С вариантом 1 Согласен _____/_____/

2 вариант: Оплата обучения производится в рассрочку, ***за первый семестр*** производится авансом в течение 10 (десяти) банковских дней с даты заключения настоящего Договора, оплата ***за второй семестр*** производится до 15 февраля текущего учебного года. ☐

С вариантом 2 Согласен _____/_____/

3 вариант: Оплата обучения производится в рассрочку, ***ежеквартально*** в следующем порядке: в течение 10 (десяти) банковских дней с даты заключения настоящего Договора, до 15 ноября текущего учебного года, до 15 февраля текущего учебного года, до 15 апреля текущего учебного года. ☐

С вариантом 3 Согласен _____/_____/

3.2.1. За последующие годы обучения Обучающегося в учреждении плата за обучение производится одним из ниже перечисленными способами:

1 вариант: сразу за один учебный год обучения производится в срок до 31 августа текущего учебного года.

2 вариант: при оплате за каждый семестр обучения, оплата производится в срок до 31 августа (за первый семестр) и до 15 февраля (за второй семестр) текущего учебного года.

3 вариант: Оплата обучения производится ежеквартально в следующем порядке:
до 31 августа текущего учебного года, до 15 ноября текущего учебного года, до 15 февраля текущего учебного года, до 15 апреля текущего учебного года.

3.3. Оплата производится Заказчиком или Обучающимся, или иным 3-м лицом в безналичном порядке на счет Исполнителя по предоставлению Договора, **с указанием номера и даты договора, ФИО Обучающегося**. Заказчик или Обучающийся, или иное 3–е лицо предоставляет Исполнителю копии (с предъявлением подлинников) документов, подтверждающих оплату услуг.

IV. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 22 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской федерации от 15 сентября 2020 года №1441, а именно по следующим основаниям:

- применение к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания
- невыполнение Обучающимся по профессиональной образовательной обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приема, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в Техникум;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

4.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.
4.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик праве по своему выбору:
- назначить Исполнителю новый срок, в течении которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных убытков;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

4.6. В соответствии Гражданским Кодексом Российской Федерации Статья 782 :
- Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты исполнителю фактически понесенных им расходов.
- Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

V. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
5.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, решаются путем непосредственных переговоров, а при не достижении соглашения – в судебном порядке.

VI. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VII. Заключительные положения

7.1. Исполнитель вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и(или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платной образовательной услуги устанавливаются локальным нормативным актом Исполнителя и доводятся до сведения Обучающегося.
7.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.
7.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о приеме Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения, отчислении, переводе Обучающегося из образовательной организации.
7.4. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.
7.5. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

Заказчик и Обучающийся ознакомлены с Лицензией, Свидетельством о государственной аккредитации, основными положениями Устава и Правилами внутреннего распорядка техникума.

_____/_____ | _____/_____
Подпись Фамилия Заказчика | Подпись И.О. Фамилия Обучающегося

VIII. Адреса и реквизиты Сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Частное учреждение – профессиональная образовательная организация «Техникум информатики, экономики и управления»
ИНН 7328033955 КПП 732801001
ОКПО 25368267 ОГРН 1027301584122
Банковские реквизиты:
Расчетный счет 40703810069170100207 в Отделении №8588 Сбербанка России г.Ульяновск
БИК 047308602
ОКТМО 73701000

К/сч. 30101810000000000602

Директор _____ Л.Н. Федоринова
М.П. (подпись)

ОБУЧАЮЩИЙСЯ

_____
(Ф.И.О. обучающегося полностью)

_____
Паспорт _____
Выдан _____
Дата выдачи _____
Домашний адрес _____

_____
тел. _____
/
/
(подпись) (И.О. Фамилия обучающегося)
« » г.

ЗАКАЗЧИК
(при заключении договора с физическим лицом)

_____
(Ф.И.О. физического лица полностью)

_____
Паспорт _____
Выдан _____
Дата выдачи _____
Домашний адрес _____

_____
тел. _____
/
/
(подпись) (И.О. Фамилия физического лица)

_____
« » г.

Второй экземпляр договора получил._____/_____/ «_____»_____ **20____г.**
подпись ФИО дата

Третий экземпляр договора получил. _____/_____/ «_____»_____ **20___г.**
подпись ФИО дата

<1> Заполняется в случае, если на момент заключения договора лицу, зачисляемому на обучение, не исполнилось четырнадцать лет.
<2> Заполняется в случае, если Заказчик является юридическим лицом.
<3> Заполняется в отношении лица, зачисляемого на обучение, которому на момент заключения договора не исполнилось четырнадцати лет.
<4> Заполняется в отношении лица, зачисляемого на обучение, которому на момент заключения договора исполнилось четырнадцать лет.

Приложение 2

Частное учреждение - профессиональная
образовательная организация
«Техникум информатики, экономики и управления»
Лицензии № 2608 от 14.10.2015 г. серия 73ЛО1 № 0001149
Свидетельство о государственной аккредитации № 3051 от 23.03.18 г. серия 73 А 01 № 0000384

Директору ЧУПОО «Техникум информатики, экономики и управления» Федориновой Л.Н.

от

Фамилия _____ Гражданство:_____

Имя _____ Документ, удостоверяющий личность _____

Отчество _____ Серия_____номер_____

Дата рождения _____ Когда и кем выдан_____ г

Место рождения _____ _____

_____ _____

СНИЛС _____ _____

Проживающего (ей) по адресу _____

_____

_____

телефон _____

e-mail_____

Адрес регистрации (при несовпадении с местом проживания)_____

_____

_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в техникум для обучения по направлению подготовки (специальности)

_____

_____

по очной ☐, заочной☐, форме обучения

на место с полным возмещением затрат.

О себе сообщаю следующее:

Окончил(а) в _____ году _____
(наименование учебного заведения, его номер, город (село, область)

_____

_____

Аттестат ☐/ диплом ☐ Серия _____№_____

Медаль (аттестат, диплом с отличием) ☐
Трудовой стаж (если есть): _____лет, _____ мес.

Иностранный язык: английский☐ , немецкий☐ ,французский☐ , другой☐_____ _____
не изучал☐

«____»_____ 20___ г. _____
(подпись поступающего)

Среднее профессиональное образование получаю впервые☐ , не впервые☐

_____
(подпись поступающего)

С лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к нему, Уставом Техникума, Правилами приема и условиями обучения в данном образовательном учреждении ознакомлен(а) (в том числе через информационные сети общего пользования):

_____
(подпись поступающего)

С датой предоставления подлинника документа об образовании ознакомлен(а) (в том числе через информационные сети общего пользования):

_____
(подпись поступающего)

Даю согласие на обработку персональных данных (В соответствии с требованием ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес регистрации, адрес проживания, реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования (ОМС), страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде России (СНИЛС), документы об образовании и иные документы, содержащие сведения в личном деле ЧУПОО ТИЭУ до окончания техникума

_____
(подпись поступающего)

С особенностями обучения по избранной специальности ознакомлен(а):

_____
(подпись поступающего)

Ответственный секретарь приемной комиссии _____
(подпись секретаря ПК)

«____»_____ 20 г.